

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN NHƠN TÂY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 409/KH-THPT.ANT

An Nhơn Tây, ngày 07 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

NĂM HỌC 2022 - 2023

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Công văn số 835/LĐLĐ ngày 22/10/2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về việc chỉ đạo tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức; Hội nghị người lao động năm 2022.

Căn cứ Công văn số 3314/GDDĐT-CDGD ngày 14/19/2022 về hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch và tiến độ thời gian năm học 2022-2023, Trường THPT An Nhơn Tây xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2022-2023 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phát huy quyền làm chủ, tập hợp sức mạnh tập thể và năng lực sáng tạo của mỗi cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất nhiệm vụ năm học 2022-2023 và xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh, văn hoá.

- Phát động trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các phong trào thi đua: "Xây dựng trường học thực sự là một trung tâm văn hoá, giáo dục, rèn luyện con người về lý tưởng, phẩm chất, nhân cách, lối sống"; thực hiện "Trường học hạnh phúc"; thực hiện "Lớp học không rác", "Trường học không rác", "Lễ hội không rác" nói không với túi ni lông và sản phẩm nhựa dùng một lần, thay đổi vì cuộc sống xanh, góp phần xây dựng nhà trường "Văn minh, an toàn và Xanh- Sạch- Đẹp".

- Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với các cuộc vận động: "Dân chủ-Kỷ cương-Tình thương-Trách nhiệm", "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", xây dựng "Gia đình nhà giáo văn hóa", nữ CB-GV-NV "Giỏi việc trường, đảm việc nhà" và các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, ngành và địa phương phát động.

- Kiểm điểm đánh giá kết quả thực hiện các phong trào, các cuộc vận động đã được phát động, triển khai từ những năm học trước, rút kinh nghiệm và tìm ra giải pháp tiếp tục thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, các cuộc vận động trong năm học 2022-2023, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào tạo trong nhà trường.

- Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức trong nhà trường được tiến hành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực và hiệu quả; quán triệt đầy đủ nội dung, tinh thần của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo năm học 2022-2023 tại Thành phố Hồ Chí Minh và Kế hoạch thời gian năm học của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Đảm bảo sự lãnh đạo của Chi ủy Chi bộ, Hiệu trưởng phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở chịu trách nhiệm tổ chức Hội nghị đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và thời gian đề ra.

- CB-CC-VC được phân công dự thảo các văn kiện Hội nghị hoàn tất chậm nhất lúc 12h 00 ngày 16/11/2022.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Thời gian tổ chức Hội nghị chủ chốt:

- *Dự kiến Thứ Năm ngày 17/11/2022.*

- Địa điểm: phòng tư vấn.

- Thành phần tham dự: Lãnh đạo, đại diện Cấp ủy, CTCĐ, Tổ trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng, Thư ký HĐ, BT CĐGV, TLTN, Trưởng ban TTND.

2. Thời gian tổ chức Hội nghị cấp tổ:

- Từ ngày 14/11/2022 → 12h00 ngày 21/11/2022.

- Địa điểm: tại các phòng hành chính, phòng giáo viên.

3. Thời gian tổ chức Hội nghị toàn đơn vị:

- Phiên trù bị: lúc 14h00 ngày 24/11/2022 (Thứ Năm). Địa điểm: Phòng GV.

- Phiên chính thức: 7h30 phút ngày 26/11/2022 (Thứ Bảy). Địa điểm: Hội trường (lầu 2)

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ HỘI NGHỊ TOÀN THỂ

- Khách mời:

+ Đại diện Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố; CĐGD Thành phố.

+ Trưởng ban Đại diện CMHS.

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

IV. DỰ KIẾN NHÂN SỰ HỘI NGHỊ

1. Đoàn chủ tịch:

- Đ/c Nguyễn Thị Hoa Huệ-Hiệu trưởng, Bí thư Chi bộ.

- Đ/c Nguyễn Nhật Quang-Chủ tịch Công đoàn.

2. Đoàn thư ký:

- Đ/c Tổng Thị Thanh Huyền-Thư ký HĐ-Thư ký 1.
- Đ/c Nguyễn Tuấn Anh-Bí thư Chi Đoàn GV-Thư ký 2.

V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TRƯỚC HỘI NGHỊ

1. Phân công chuẩn bị văn kiện Hội nghị

- **Lãnh đạo:** Kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết năm học 2021-2022; Kế hoạch năm học 2021-2022; Kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu; báo cáo thu chi tài chính; Dự thảo sửa đổi Quy chế Chi tiêu nội bộ; Dự thảo Nghị quyết Hội nghị CB-CC-VC năm học 2022-2022.

- **Ban Chấp hành Công đoàn:** Báo cáo kết quả thi đua năm học 2021-2022; hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân; phát động phong trào thi đua năm học 2022-2023; Kế hoạch thi đua năm học 2022-2023; Bản ký kết giao ước thi đua năm học 2022-2023.

2. Tổ chức Hội nghị chủ chốt

- **Thành phần:** Lãnh đạo, Chủ tịch công đoàn, Chi ủy; Bí thư Chi đoàn giáo viên, Trợ lý thanh niên; Trưởng ban TTND; Tổ trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng.

- Nội dung:

- + Quyết định thời gian tổ chức Hội nghị.
- + Phân công nhiệm vụ chuẩn bị cho Hội nghị, dự Hội nghị cấp tổ.
- + Tham gia thảo luận các báo cáo do nhà trường chuẩn bị.
- + Thảo luận về dự kiến nhân sự Ban Thanh tra nhân dân.
- Hiệu trưởng tiếp thu ý kiến đóng góp sau đó chỉ đạo các bộ phận bổ sung, hoàn chỉnh các báo cáo, gửi đến Tổ Chuyên môn, văn phòng và các đoàn thể trong nhà trường thảo luận đóng góp ý kiến.

3. Tổ chức Hội nghị cấp tổ

- **Chủ tọa:** Tổ trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng (một số đồng chí đồng thời là Tổ trưởng tổ Công đoàn).

- **Thư ký:** Ghi biên bản cuộc họp.

- Nội dung:

- + Trình bày các báo cáo của nhà trường và công đoàn.
- + Thảo luận các nội dung trong báo cáo.
- + Những đề xuất, kiến nghị.

(Các Tổ Chuyên môn có trách nhiệm báo cáo nội dung, đề xuất, kiến nghị trong Hội nghị bằng văn bản và gửi về CTCĐ tập hợp ngay sau Hội nghị cấp tổ diễn ra, CTCĐ có nhiệm vụ tổng hợp gửi về Hiệu trưởng trước khi Hội nghị toàn thể CCVC đơn vị trước phiên họp trừ bị).

4. Tổng hợp ý kiến từ các Tổ Chuyên môn

Các ý kiến đóng góp từ các tổ theo các nhiệm vụ trọng tâm Hiệu trưởng giải đáp:

- Về việc xây dựng Kế hoạch năm học và những giải pháp thực hiện.
- Về việc thực hiện Quy chế dân chủ.
- Về việc thực hiện các Quy định, Quy chế của nhà trường.
- Về thực hiện chế độ, chính sách và điều kiện làm việc của CB-GV-NV.
- Về quản lý cơ sở vật chất, tài chính và sử dụng quỹ phúc lợi.
- Về thi đua, khen thưởng; ...

5. Hội nghị trừ bị:

- **Thành phần:** Lãnh đạo, đại diện Cấp ủy, CTCD, Bí thư Chi đoàn, Trợ lý thanh niên, Tổ trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng, Thư ký HĐ, Trưởng Ban TTND.

- **Mục đích:**

- + Thống nhất các chủ trương, mục tiêu, kế hoạch, nội dung đã đề ra trong dự thảo.
- + Dự kiến Chủ tịch đoàn, Thư ký (lấy ý kiến và biểu quyết thông qua).
- + Dự kiến nhân sự Ban Thanh tra nhân dân.
- + Dự kiến Tổ kiểm phiếu bầu Ban Thanh tra nhân dân.
- + Giải đáp các ý kiến đóng góp từ các tổ Chuyên môn.

6. Công tác khác

- Phụ trách âm thanh, trang trí Hội trường: đ/c Nguyễn Văn Khoa-Phó Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo đ/c Nguyễn Văn Công, Hà Minh Tuấn, Lê Thị Kim Dung phối hợp thực hiện.

- Văn nghệ: đ/c Nguyễn Tuấn Anh.
- Điều khiển chương trình: đ/c Hồ Minh Thành.
- Lập dự toán chi: đ/c Nguyễn Thị Ngọc Dung.
- Tiêu đề của Hội nghị:

CỜ ĐẢNG CỜ TQ QUỐC TƯỢNG BÁC HỒ BỤC ĐẶT TƯỢNG	SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TRƯỜNG THPT AN NHƠN TÂY Năm học 2022 - 2023 Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2022
--	---

- Trang phục của giáo viên nam: áo trắng, quần tây sẫm màu; giáo viên nữ: áo dài truyền thống.

VI. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CHÍNH THỨC

Chương trình hội nghị:

Phần 1: Nghi thức khai mạc (đ/c Thành)

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
2. Báo cáo số lượng CB-GV-NV dự Hội nghị
3. Giới thiệu Đoàn Chủ tịch.
4. Mời Đoàn Chủ tịch lên chủ trì Hội nghị.

Phần 2: Phần làm việc của Đoàn Chủ tịch.

1. Đoàn Chủ tịch cử Thư ký Hội nghị và mời lên vị trí làm việc
2. Đoàn Chủ tịch thông qua chương trình Hội nghị (đ/c Huệ).

3. Đoàn Chủ tịch trình bày tóm tắt các báo cáo (vì đã tổ chức Hội nghị tại các tổ).

a) Báo cáo, kiểm điểm thực hiện Nghị quyết Hội nghị CCVC năm học 2021-2022. (BC tóm tắt vì đã thông qua HN cấp tổ và HN trừ bị, chủ yếu tập trung vào giải pháp-đ/c Quang).

b) Báo cáo kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện kế hoạch công tác trong năm học (đ/c Huệ).

c) Phương hướng nhiệm vụ, chỉ tiêu, kế hoạch và biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 (Tóm tắt vì đã thông qua HN cấp tổ và HN trừ bị, chủ yếu tập trung vào giải pháp-đ/c Khoa).

d) Báo cáo thu chi tài chính, phúc lợi cơ quan năm trước; dự kiến quản lý và sử dụng tài chính, quỹ phúc lợi năm mới (đ/c Khoa).

4. Đoàn Chủ tịch tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ công chức, viên chức; kết luận thống nhất thực hiện trong toàn đơn vị (đ/c Huệ).

5. Ban Thanh tra nhân dân báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2021-2022 (đ/c Sang).

Phương hướng hoạt động của Ban thanh tra nhân dân năm học 2022-2023 (đ/c Sang).

6. Thông qua sửa đổi, bổ sung Quy chế chỉ tiêu nội bộ (đ/c Khoa)

7. Báo cáo việc thực hiện các phong trào thi đua năm học 2021-2022 và phát động phong trào thi đua năm học 2022-2023. Thông qua dự thảo giao ước phối hợp giữa chính quyền và công đoàn (đ/c Quang).

10. Ký kết giao ước thi đua năm học 2022-2023 giữa Thủ trưởng đơn vị với đại diện CB-GV-NV (đ/c Quang và đ/c Huệ).

11. Thông qua dự thảo Nghị quyết Hội nghị (đ/c Huyền).

12. Đoàn Chủ tịch lấy ý kiến biểu quyết (đ/c Huệ).

13. Phát biểu của Sở Giáo dục và Đào tạo (Nếu có).

14. Tiếp thu ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo (đ/c Huệ).

15. Ban Tổ chức tuyên bố bế mạc hội nghị (đ/c Thành)

VII. Những nội dung thực hiện sau Hội nghị

- Chủ tịch đoàn và Thư ký Hội nghị hoàn chỉnh Nghị quyết Hội nghị, sao in gửi các Tổ Chuyên môn, các bộ phận để thực hiện.

- Các Tổ Chuyên môn và các đoàn thể thực hiện nghị quyết Hội nghị, báo cáo quá trình triển khai và những vướng mắc lên Hiệu trưởng và BCH công đoàn để phối hợp chỉ đạo giải quyết.

- Lãnh đạo nhà trường cùng BCH công đoàn, đoàn thanh niên và Tổ trưởng Chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng kiểm tra, đôn đốc, giải quyết các nảy sinh, vướng mắc khi thực hiện Nghị quyết; phối hợp tổ chức tốt các phong trào thi đua; định kỳ 03 tháng 01 lần kiểm tra đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức và các phong trào thi đua, thông báo cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết.

- Lãnh đạo các tổ chức đoàn thể trong nhà trường theo dõi, tổng hợp, phát hiện và đề xuất biện pháp giúp Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn xử lý kịp thời những phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức Trường THPT An Nhơn Tây năm học 2022-2023. Đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Thành phố (để báo cáo);
- BTV Công đoàn GD Thành phố (để báo cáo);
- Chi bộ (để báo cáo)
- HT, PHT; Tổ trưởng CM, VP (để thực hiện);
- Các đoàn thể trong nhà trường(để thực hiện);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hoa Huệ

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT AN NHƠN TÂY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

An Nhơn Tây, ngày tháng 11 năm 2022

**BẢNG DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ CB-CC-VC
NĂM HỌC 2022 - 2023**

(Đính kèm Kế hoạch số 409/KH-THPT.ANT ngày 07/11/2022)

Căn cứ Quy chế Chi tiêu nội bộ năm 2021, Trường THPT An Nhơn Tây dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị CB-CC-VC năm học 2022-2023 như sau:

STT	Nội dung	Số lượng	Thành tiền
1	In băng rôn	01 cái	500.000đ
2	Nước, trái cây, cà phê		1.500.000đ
3	In ấn tài liệu	20 bộ	400.000đ
4	Chi cho CB-CC-VC dự Hội nghị	74 người	7.400.000
5	Chi khách mời	01 người	1.000.000đ
	Tổng		10800.000

Tổng số tiền bằng chữ: Mười triệu tám trăm ngàn đồng chẵn.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hoa Huệ

	- Tiếp thu ý kiến của lãnh đạo	- Đ/c Huệ
11h30'	- Bế mạc Hội nghị	- Đ/c Thành

BAN TỔ CHỨC